



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 40 del 06/12/2023

OGGETTO: BILANCIO 2024/26 - DETERMINAZIONE ALIQUOTE E TARIFFE PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI COMUNALI E DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER L'ANNO 2024.

L'anno **duemilaventitre**, addì **sei** del mese di **Dicembre** alle ore **20:30**, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco Marlène Domaine il Consiglio Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario comunale Daniela Piassot.

Intervengono i Signori:

	Nome	P	A		Nome	P	A
1	DOMAINE MARLENE	P		7	MARTINOD MICOL	P	
2	BETHAZ FABRIZIO		AG	8	SARTORELLO YLENIA	P	
3	ARMAND DANIELE	P		9	TRESCA RASSEL MAURIZIO	P	
4	DOMAINE SILVY		AG	10	VAGNEUR RICCARDO	P	
5	GADIN SILVANO	P		11	VIERIN ALICE	P	
6	JAYER MILENA	P					

PRESENTI: 9 ASSENTI: 2

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: BILANCIO 2024/26 - DETERMINAZIONE ALIQUOTE E TARIFFE PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI COMUNALI E DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER L'ANNO 2024.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- lo Statuto comunale vigente;
- il regolamento comunale di funzionamento del Consiglio comunale, approvato con DCC n. 34 del 30.12.2005;
- il vigente regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 27 gennaio 2021 con la quale, ai sensi della L.R. n. 6/2014 e L.R. n. 15/2020, è stata confermata la convenzione quadro tra i Comuni di Arvier, Avise, Saint-Nicolas e di Valgrisenche per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati ed è stato individuato il Comune di Arvier quale Comune capofila responsabile della gestione associata;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 267/2000 "Testo unico delle leggi dell'ordinamento degli enti locali";
- il decreto legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42. (11G0160)" aggiornato con il D.LGS n. 126/2014;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti di bilancio:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 27/07/2023 di approvazione del bilancio di previsione pluriennale e del documento unico di programmazione (D.U.P.s) triennio 2023/2025 e successive variazioni;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 30/2023 di assegnazione ai responsabili dei servizi delle quote di bilancio, triennio 2023/2025, e successive integrazioni;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 24.08.2023 di approvazione del Documento unico di programmazione semplificato per il triennio 2024/26;
- lo schema del bilancio di previsione, cosiddetto bilancio tecnico per il triennio 2024-2026 (prot. 4172) ai sensi del decreto ministeriale 25 luglio 2023;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 8 del 31.05.2023, avente ad oggetto: "BILANCIO - DETERMINAZIONE ALIQUOTE E TARIFFE PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI COMUNALI E DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER L'ANNO 2023";
- n. 15 del 27.07.2023, avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE ALIQUOTE E TARIFFE PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI COMUNALI (SII) – RETTIFICA DCC N. 8/2023 (CIE)";

VISTI i seguenti riferimenti normativi:

- ⇒ l'art. 151 del TUEL che definisce al 31 dicembre di ogni anno il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- ⇒ la L.R. 21 dicembre 2022 n. 32 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta (Legge di stabilità regionale per il triennio 2023/2025). Modificazioni di leggi regionali";
- ⇒ l'art. 54 del D. Lgs. 446/97 come modificato dall'art. 6 del D. Lgs. 56/98, che dispone che i Comuni approvino le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio pluriennale di previsione - *"Le tariffe ed i prezzi pubblici possono comunque essere modificati; in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario. L'incremento delle tariffe non ha effetto retroattivo"*;

- ⇒ l'art. 53, comma 16 della legge 23/12/2000 n. 388, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, coincide con la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio preventivo e queste hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;
- ⇒ l'art. 1 comma 169 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - legge finanziaria 2007), il quale dispone che *“gli enti locali deliberino le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;”*

UDITO il Sindaco illustrare il presente atto che rappresenta una conferma delle aliquote e delle tariffe già applicate per l'anno 2023 (DCC nn. 8 e 15/23);

SEGUE la ricognizione delle aliquote di imposta, delle tariffe dei tributi locali, nonché delle tariffe vigenti per i servizi pubblici locali e servizi a domanda individuale (di cui al D.M. Interno in data 31 dicembre 1983), al fine della determinazione dei criteri generali:

1 -SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

PREMESSO CHE:

- ⇒ la legge 36/1994, come modificata dal D. lgs. 3 aprile 2006, n. 152 “Norme in materia ambientale”, ha istituito il “servizio idrico integrato” per i servizi pubblici relativi alla captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili (acquedotto), di fognatura e di depurazione delle acque reflue;
- ⇒ con deliberazione della Giunta Regionale n. 4149 del 2/12/2005 è stato stabilito il metodo per la determinazione della tariffa del servizio idrico integrato;
- ⇒ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 28/12/2010 il Comune aderiva all'autorità di sotto ambito ottimale “Sub-Ato Monte Emilius Piana d'Aosta” di cui si approvavano Statuto e Convenzione tra i Comuni di Aosta, Aymavilles, Brissogne, Charvensod, Fénis, Gressan, Jovençon, Nus, Pollein, Quart, Saint-Christophe, Saint-Nicolas, Saint-Marcel e Sarre;
- ⇒ la convenzione sottoscritta in data 29 marzo 2011 che regola i rapporti tra l'autorità di sub-ato ed i singoli Comuni (prot. 388/22);
- ⇒ con nota dell'Assessore al Territorio e Ambiente in data 6 ottobre 2014, protocollo n. 8244/SA, e nota del BIM in data 15 dicembre 2014, protocollo 3907/XVIII.1.1, si è definito che il metodo tariffario applicabile in Valle d'Aosta è quello stabilito dalla legge regionale n. 27/1999;
- ⇒ l'articolo 24 della deliberazione dell'Autorità per l'energia e il gas n. 6/2013/R/Com ha istituito dal 1° gennaio 2013 la componente tariffaria UI1 da applicare come maggiorazione ai corrispettivi di acquedotto depurazione e fognatura;
- ⇒ con deliberazione 529/2013/R/Com in data 21 novembre 2013 l'Autorità per l'energia e il gas ha incrementato la maggiorazione UI1 a partire dal 1° gennaio 2014 stabilendola in 0,4 centesimi di euro per mc;
- ⇒ con deliberazione n. 664/2015/R/IDR del 28/12/2015 l'Autorità per l'energia e il gas ha istituito dal 1° gennaio 2016 la componente tariffaria UI2, relativa alla maggiorazione per la promozione della qualità contrattuale nei servizi di acquedotto, fognatura e depurazione;
- ⇒ con deliberazione n. 918/2017/R/IDR del 27/12/2017 l'Autorità per l'energia e il gas ha istituito dal 1° gennaio 2018 la componente tariffaria UI3, relativa all'istituzione del Bonus Sociale Idrico per utenti disagiati, attraverso un meccanismo perequativo operante su scala nazionale;
- ⇒ con deliberazione n. 580/2019/R/IDR del 27/12/2019 l'Autorità per l'energia e il gas ha istituito dal 1° gennaio 2020 la componente tariffaria UI4, relativa all'alimentazione ed alla copertura dei costi di gestione del Fondo di garanzia delle opere idriche di cui all'art. 58 della legge 221/2015;
- ⇒ il settore è regolato dalla legge regionale 30 maggio 2022, n. 7 “Nuova disciplina dell'organizzazione del servizio idrico integrato. Modificazioni alla legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, alla legge regionale 30 marzo 2015 n. 4 e alla legge regionale 22 dicembre 2021, n. 35”;

TENUTO CONTO che:

- ⇒ il B.I.M. Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta, con nota prot. n. 910 del 08.03.2017, ha chiarito, a seguito di acquisizione di parere presso l'Ufficio tutela delle acque dell'Assessorato regionale territorio e ambiente, che la UI2 non è da considerarsi nel calcolo tariffario del Servizio Idrico Integrato applicabile sul territorio valdostano;
- ⇒ lo stesso B.I.M., con nota prot. 2261 del 09/08/2018, ha comunicato, a seguito acquisizione parere legale, la temporanea non applicabilità delle componenti tariffarie UI2 e UI3, per le quali sarà necessario provvedere ad una modifica del metodo tariffario regionale;
- ⇒ il comma 4 articolo 5 della L.R. 27/1999 istituiva a decorrere dall'anno 2019:
 - a) la componente tariffaria aggiuntiva per la promozione della qualità dei servizi di acquedotto, fognatura e depurazione;
 - b) la componente tariffaria perequativa per la promozione della qualità dei servizi di acquedotto, fognatura e depurazione;
- ⇒ le componenti tariffarie di cui al citato comma 4, lettere a) e b), sono state introdotte in sostituzione delle maggiorazioni UI2 e UI3 stabilite a livello nazionale;
- ⇒ la Giunta Regionale ha determinato, con DGR n. 841 del 28 agosto 2020, l'ammontare delle componenti tariffarie citate;
- ⇒ con la medesima deliberazione ha istituito dal 1° gennaio 2020 la componente tariffaria UI4 determinandone l'importo che è stato applicato dal ruolo 2020;
- ⇒ l'art. 12 della L.R. 7/2022 prevede che *"Fino all'aggiornamento dei criteri per la determinazione delle tariffe e all'approvazione del Piano economico finanziario di cui all'articolo 7, commi 2 e 3, restano in vigore le disposizioni tariffarie stabilite ai sensi dell'articolo 5 della legge regionale 8 settembre 1999, n. 27"*;
- ⇒ con deliberazione del Consiglio Comunale in data odierna si prende atto del subentro nella gestione comunale e nella gestione associata attraverso le Unités des communes valdôtaines del servizio idrico integrato da parte di Services des Eaux Valdôtaines s.r.l. (SEV) – e si approva la bozza di convenzione con SEV per la definizione delle modalità di gestione dei costi del servizio depurazione e del servizio analisi qualità delle acque nel periodo transitorio;

CONSIDERATO che:

- ⇒ dal 1° ottobre 2023 il servizio di depurazione e analisi qualità delle acque è di competenza del SEV mentre i servizi inerenti l'acquedotto e le fognature rimangono ancora in capo al Comune, con la collaborazione dell'Unité des Communes Valdôtaines Grand-Paradis;
- ⇒ nella fase di transizione verso la gestione unica del servizio idrico integrato i Comuni/Unités des Communes valdôtaines, gestioni salvaguardate, i cui servizi non sono ancora subentrati interamente nella S.E.V. S.r.l., continuano ad approvare le tariffe unicamente per la parte di acquedotto e fognatura (esclusa, quindi, la parte di depurazione);
- ⇒ la tariffa relativa al solo segmento di depurazione sarà definita verosimilmente sulla base del nuovo metodo tariffario regionale e approvata dal BIM, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. h) della l.r. 7/2022, presumibilmente nel primo trimestre del 2024; l'approvazione da parte del BIM definirà il moltiplicatore tariffario da applicarsi alle tariffe precedentemente applicate dai Comuni/Unités;
- ⇒ in base alle norme richiamate, la tariffa da applicare è stabilita in relazione alla quantità ed alla qualità della risorsa idrica e al livello di qualità del servizio;
- ⇒ nel calcolo della tariffa di riferimento si considerano le componenti di costo, rapportandone il rispettivo ammontare alla quantità di acqua erogata, ed esprimendola in valori unitari (euro/mc);
- ⇒ le tariffe in vigore risultano stabilite con propria deliberazione n. 15 in data 27 luglio 2023;
- ⇒ l'entrata proveniente dalla tariffa deve coprire integralmente le spese per la gestione del servizio, nonché gli oneri derivanti dalla realizzazione degli investimenti;
- ⇒ la DCC n. 7 del 22.05.1992 recante "Tariffe rimborso spese per allacciamento acquedotto e fognature" è confermata;

VISTO il regolamento per la disciplina del servizio di erogazione, scarico e depurazione dell'acqua potabile, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28/03/2017;

VALUTATA la previsione dei costi per la gestione del servizio idrico integrato per l'esercizio 2024, considerati al netto dell'IVA di legge e dato atto che la tariffa del servizio idrico integrato deve tenere conto della qualità della risorsa idrica, del servizio erogato e deve assicurare a regime la totale copertura dei costi di investimento e di esercizio;

2 - CANONE UNICO PATRIMONIALE

RICORDATO che

- l'art. 1, comma 816 della L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020) istituisce dal 1° gennaio 2021 il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8 del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province;
- con propria deliberazione n. 15 del 25.03.2021 è stato approvato il regolamento del nuovo canone, come modificato con DCC n. 3 del 14.02.2022;
- con propria deliberazione n. 8 del 31.05.2023 sono state approvate le tariffe del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria anno 2023;

3 - DISCARICA COMUNALE DI INERTI

ATTESO che la discarica per inerti di Chaillod ha una capacità autorizzata (DGC n. 596/2014) di 13.430 m³ e una capacità residua netta al 31.12.2022 di 13.210,5 m³;

VISTA la DGR n. 596 del 02/05/2014 "Approvazione del progetto definitivo per l'ampliamento della capacità volumetrica della discarica per rifiuti inerti sita nel Comune di Saint-Nicolas, in località Chaillod, e autorizzazione al Comune di Saint-Nicolas all'esercizio e alla gestione delle operazioni di smaltimento, nonché alla produzione di emissioni in atmosfera, ai sensi del D.Lgs. 36/2003 e del D.Lgs. 152/2006" ne fissa la **scadenza al 01/05/2024**;

VISTI l'art. 3 commi 24/41 della L. 549/1995 di istituzione, l'articolo 23 della L.R. 3 dicembre 2007 n. 31 (Nuove disposizioni in materia di gestione dei rifiuti) e l'art. 10 della L.R. 13/07/2020 n. 8 che stabiliscono l'ammontare del tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi per ogni tonnellata/metro cubo di rifiuto conferito in discarica ai fini dello smaltimento finale (nota CELVA prot. 1864/21 relativa al 2021):

Rifiuti inerti come definiti all'articolo 2, comma 1, lettera e), del d.lgs. 36/2003

€/ton 2,00 €/m³ 3,00

Rifiuti inerti da scavo rientranti nei valori limiti di cui alla Colonna A, tabella 1, allegata all'Allegato 5 al Titolo V della Parte IV del d. lgs. 152/2006

€/ton 10,00 €/m³ 15,00

Rifiuti inerti da scavo rientranti nei valori limiti di cui alla Colonna B, tabella 1, allegata all'Allegato 5 al Titolo V della Parte IV del d. lgs. 152/2006

€/ton 5,00 €/m³ 7,50;

RICORDATA la tariffa anno 2023 per lo smaltimento di inerti nella discarica comunale, in relazione a quanto previsto dall'ultimo piano economico finanziario redatto dal Responsabile tecnico della discarica (prot. 591 del 14 febbraio 2023):

€ 10,25 al m³ IVA esclusa oltre a € 3,00 al mc (2,00 €/tonn) per la tassa ecologica regionale;

DATO ATTO che, come previsto dalla normativa vigente, le tariffe della discarica dovranno essere calibrate in modo da prevedere la copertura totale delle spese di gestione;

4 - DIRITTI DI SEGRETERIA VARI

DATO ATTO che occorre, inoltre, procedere alla determinazione delle tariffe per i seguenti servizi, tenuto conto anche delle determinazioni prese a livello di Ambito sovracomunale n. 3 costituito dai Comuni di Arvier, Avise, Saint-Nicolas e Valgrisenche:

- a) diritti di segreteria sugli atti edilizi;
- b) diritti di segreteria servizi anagrafe e stato civile, elettorale
- c) rimborso stampati per la riproduzione di documenti conseguenti a richieste di autorizzazioni all'accesso agli atti e di parti di testo di libri per i quali non è prevista la possibilità di prestito;

a) **SETTORE TECNICO**

VISTO l'art. 10 del decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito in legge 19 marzo 1993, n. 68, che istituisce i diritti di segreteria relativi al settore tecnico, i cui proventi sono a totale vantaggio del Comune:

DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI EDILIZI – ANNO 2022	
<i>(Definitivamente introdotti con l'art. 10, comma 10, del D.L. 18,01,1993, n.8, convertito in Legge 19,03,1993 n.68 e s.m.i.)</i>	
<i>PERMESSI DI COSTRUIRE/ permesso di costruire di variante</i>	€ 70,00
<i>SCIA EDILIZIE/ comunicazione di variante in corso d'opera</i>	€ 55,00
<i>CERTIFICAZIONI –AUTORIZZAZIONI relative ai procedimenti su istanza di privati - SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ</i>	€ 10,00
<i>CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA</i>	
<i>per 1 mappale</i>	€ 5,00
<i>da 2 a 5</i>	€ 10,00
<i>da 6 a 20</i>	€ 20,00
<i>da 21 a 40</i>	€ 35,00
<i>da 41 in poi</i>	€ 40,00
<i>ISTRUTTORIA CEMENTO ARMATO DGR 1603/2013: nuova costruzione, adeguamento, miglioramento</i>	€ 100,00
<i>ISTRUTTORIA CEMENTO ARMATO DGR 1603/2013: variante sostanziale, riparazione, variante non sostanziale, intervento privo rilevanza pubblica incolumità</i>	€ 50,00

b) SETTORE ANAGRAFICO

RICORDATO che, in relazione ai diritti di segreteria su atti di stato civile, l'art. 12 comma 6 del decreto legge 12 settembre 2014, n. 132 (Misure urgenti di degiurisdizionalizzazione ed altri interventi per la definizione dell'arretrato in materia di processo civile) ha istituito il diritto fisso che i Comuni dovranno esigere all'atto della conclusione degli accordi di separazione personale o di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio. *“Il diritto fisso da esigere non può essere stabilito in misura superiore all'imposta di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio ai sensi dell'art. 4 della tabella “Allegato A)” al DPR 26 ottobre 1972, n. 642”*, che attualmente è pari a **€ 16,00**;

RICHIAMATI i Diritti di segreteria approvati con DCC 8/2023:

DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI DI ANAGRAFE E DI STATO CIVILE – ANNO 2023	
Certificati di anagrafe in carta libera	€ 0,26
Certificati di anagrafe in carta resa legale	€ 0,52
Diritto fisso per divorzio in Comune	€ 16,00

RICORDATO che:

- i Servizi demografici, nell'ambito delle funzioni delegate dallo Stato in materia di Anagrafe e Stato Civile, tra le diverse funzioni attribuite, garantiscono il rilascio di **certificazioni** e documenti d'identità;
- il servizio di rilascio di certificazioni anagrafiche è soggetto all'applicazione di diritti di segreteria comunali, la cui normativa (Tabella D, allegata alla Legge 8 giugno 1962, n. 604 e s.m.i.) ne determina il valore, come di seguito indicato:
 - o certificati di qualunque natura, autenticazione di firme e copie conformi in carta semplice: € 0,26;
 - o certificati di qualunque natura, autenticazione di firme e copie conformi in carta resa legale: € 0,52;
 - o certificati e attestati redatti a mano con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti, in carta semplice per ogni nominativo: € 0,26 e diritto fisso di ricerca per € 2,58;

- certificati redatti a mano con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuti in tali atti, in carta resa legale per ogni nominativo: € 0,52 e diritto fisso di ricerca per € 5,16;
- il Comune di Saint-Nicolas intende ottimizzare l'attività amministrativa, favorendo la semplificazione e la riduzione dei tempi delle procedure necessarie alla gestione delle richieste pervenute dagli utenti, conformemente ai principi di efficienza ed efficacia ai quali deve essere uniformata l'attività amministrativa, mediante attuazione di processi paralleli al già avviato rilascio delle certificazioni dei dati anagrafici in modalità telematica, assicurato dal Ministero dell'Interno direttamente dall'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente), previa identificazione digitale degli utenti mediante SPID, CIE o CNS;
- in tale contesto, il Comune intende incentivare ulteriormente l'utilizzo dei mezzi telematici e dell'ANPR, quale portale telematico di emissione on-line dei certificati anagrafici, anche da parte dei soggetti esterni, favorendo così la riduzione della permanenza fisica dei cittadini presso gli Uffici comunali;

RILEVATO altresì che in conformità al Decreto Legge 30 dicembre 2019, n. 162 "Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica", convertito dalla Legge 28 febbraio 2020, n. 8, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di integrare i propri sistemi di incasso con la piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni e i prestatori di servizi di pagamento abilitati (il Sistema "PagoPA") ovvero di avvalersi di fornitori di incasso già abilitati ad operare sulla piattaforma, ciò al fine di velocizzare le operazioni di versamento a favore delle pubbliche amministrazioni;

ATTESO che i comuni che non versano nelle situazioni strutturalmente deficitarie, le cui modalità di individuazione sono declinate nell'art. 242 del D.lgs. 267/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 15, della Legge 127 del 15 maggio 1997 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo", possono prevedere la soppressione o la riduzione di diritti:

"15. I comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'[articolo 45 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504](#), e successive modificazioni, possono prevedere la soppressione dei diritti di segreteria da corrispondere per il rilascio degli atti amministrativi previsti dall'[articolo 10, comma 10, del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 19 marzo 1993, n. 68](#), nonché del diritto fisso previsto dal comma 12-ter del citato articolo 10. Possono inoltre prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale."

RILEVATO che il Comune di Saint-Nicolas non versa in situazione strutturalmente deficitaria (ex art. 242 del D.Lgs. 267/2000);

CONSIDERATO che la proposta di rimodulazione di alcune tariffe dei servizi demografici non andrebbe ad alterare gli equilibri complessivi delle entrate dell'Ente: gli introiti derivanti dall'incasso dei diritti di segreteria per i suddetti certificati ammontano ad una somma complessiva di euro 20/30 annui ed il minore introito verrebbe compensato dall'efficientamento della gestione amministrativa e dal miglioramento del servizio al cittadino;

RITENUTO che l'abolizione dei diritti di segreteria per il rilascio di certificati richiesti e trasmessi in modalità digitale e cartacea, quindi, comporterebbe un miglioramento della qualità del servizio per i cittadini e consentirebbe lo snellimento delle procedure funzionale alla riduzione dei tempi di erogazione dei servizi;

RICORDATO che l'Ufficio elettorale e servizi demografici della Struttura Enti locali regionale ha richiesto con nota prot. n. 6712 in data 6 settembre 2021 un parere al Ministero dell'Interno in merito al pagamento del c.d. "doppio diritto" fisso in caso di rilascio di **documento d'identità (C.I.E.)** a seguito di smarrimento, furto o deterioramento – In data 3 luglio 2023 sul servizio RESPONSIO del CELVA è stata pubblicata la seguente soluzione normativa, sempre in attesa di risposta da parte del Ministero:

“Il tuttora vigente art. 291, comma 3, del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (R.D. 6 maggio 1940, n. 635) dispone che: *“In caso di smarrimento, il duplicato della carta d’identità è soggetto al pagamento del doppio diritto”*. La suddetta previsione è considerata da taluni tacitamente abrogata dalla disposizione di cui al comma 12 ter dell’art. 10 del Decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8, così come convertito dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, secondo cui: *“Il diritto fisso da esigere dai comuni quale rimborso spesa, oltre ai diritti di segreteria di cui alla tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, e successive modificazioni, all’atto del rilascio o rinnovo della carta d’identità, già stabilito in £. 1.000 dall’art. 27, comma 7, n. 5) del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, dalla L.26 aprile 1983, n. 131, è elevato a £. 10.000, con esclusione di ogni altro onere a carico del richiedente salvo l’assolvimento degli eventuali obblighi previsti dalla legge sul bollo”*.

A ciò si aggiunge che da una ricerca effettuata è emerso che alcuni commentatori sostengono che il Comune non debba richiedere il doppio diritto, in quanto la nuova carta d’identità rilasciata in caso di smarrimento non può essere mai un duplicato della precedente, in quanto è, a tutti gli effetti, un nuovo documento. Infatti, nel corso del tempo il modello ministeriale della carta d’identità è variato; se all’atto dell’emanazione del R.D. n. 635/1940 esistevano i presupposti per il rilascio del duplicato (riproduzione fedele del documento smarrito), oggi tali presupposti non vi sono più poiché ogni carta d’identità è numerata in modo univoco e la sua validità decorre dalla data di emissione; la carta d’identità è quindi sempre un nuovo documento che nulla a che vedere con il precedente rilascio di duplicato, in quanto non reca né lo stesso numero identificativo né la medesima data di scadenza di quello smarrito.

Si ritiene pertanto che, **anche nel caso di smarrimento, non essendo il documento rilasciato un vero e proprio duplicato della carta d’identità, bensì un documento emesso ex novo, non sia dovuto il doppio diritto, e debba essere quindi applicato il semplice diritto, analogamente a quanto avviene nel caso di furto o deterioramento.**”;

CARTA D’IDENTITÀ ELETTRONICA – ANNO 2023

Costo per il primo rilascio, il rinnovo e l’emissione della nuova carta d’identità elettronica a seguito di furto, smarrimento o deterioramento in € 22,00, così suddiviso:

- € 16,79 (€ 13,76+IVA) quali diritti statali da riversare al Ministero dell’economia e delle finanze
- € 4,95 quale diritto fisso
- € 0,26 diritti di segreteria

€ 5,42 (€ 5,16 di diritto fisso ed € 0,26 di diritti di segreteria) è la somma complessivamente dovuta dagli utenti in caso di rilascio residuale di nuova **carta d’identità cartacea**;

c) RIPRODUZIONE DI DOCUMENTI

VISTE le tariffe a titolo di rimborso stampati a quelle applicate dagli altri Comuni costituenti l’ambito sovracomunale ottimale come di seguito indicate:

<i>Fotocopie formato A4 in b/n</i>	€ 0,10
<i>Fotocopie formato A4 b/n fronte/retro</i>	€ 0,15
<i>Fotocopie formato A3 in b/n</i>	€ 0,20
<i>Fotocopie formato A3 b/n fronte/retro</i>	€ 0,25
<i>Fotocopie formato A4 a colori</i>	€ 0,25
<i>Fotocopie formato A4 colori fronte/retro</i>	€ 0,40
<i>Fotocopie formato A3 a colori</i>	€ 0,40
<i>Fotocopie formato A3 colori fronte/retro</i>	€ 0,60

5 – SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

DATO ATTO che, per quanto riguarda i servizi a domanda individuale (D.M. Interno in data 31 dicembre 1983), è necessario determinare il tasso di copertura in percentuale del costo complessivo di gestione dei servizi stessi che si intendono assicurare con i proventi degli utenti, ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 55 del 1983 – art. 172 c. 1 c) del D.lgs. 267/2000;

A. SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA E DI TRASPORTO SCOLASTICO

RITENUTO di considerare il servizio di trasporto scolastico un servizio pubblico essenziale a garanzia del primario diritto allo studio, benché esso non sia espressamente ricompreso tra i servizi a domanda individuale

ANALIZZATE le tariffe applicate dall'anno scolastico 2023/24 (DCC 8/2023) per il servizio di refezione e di trasporto scolastico (IVA compresa):

REFEZIONE:

alunni scuola dell'infanzia	€ 4,00 a pasto
alunni scuola primaria	€ 5,00 a pasto
alunni scuola primaria e dell'infanzia - riduzione x 2° figlio e oltre	€ 1,00 a pasto
quota fissa annua per iscrizione, inclusa integrazione alimentare per pausa mattutina e pomeridiana	€ 40,00
integrazione alimentare per pausa mattutina e pomeridiana per gli alunni che non usufruiscono del servizio	€ 40,00

TRASPORTO:

€ 135,00 annui per singolo utente - riduzione a € 90,00 annui per altri figli

SERVIZI DI ASSISTENZA SPERIMENTALI PER I SERVIZI PRE (H 7.30/8.30) E POST SCUOLA (H 16.30/17.30):

€ 135,00 annui per singolo utente - riduzione a € 90,00 annui per altri figli

B. UTILIZZO SALE E LOCALI COMUNALI

VISTI i regolamenti di utilizzo della palestra comunale (DCC 38/2005) e di utilizzo delle sale e dei locali comunali (DCC n. 39/2005);

ANALIZZATE le tariffe applicate all'anno 2023 (DCC 8/2023):

- **Palestra** **RESIDENTI** euro 4,00/h **NON RESIDENTI** euro 6,00/h
prevalentemente per attività sportive, fatto salvo utilizzi da parte delle Associazioni/Istituzione scolastica o per eventi patrocinati o in collaborazione dell'Amministrazione

CANONE DI UTILIZZO PER SALE COMUNALI		
<i>sala consiliare, salone in fraz. Lyveroulaz, salone in fraz. Vens, n. 3 saloni Struttura polifunzionale di Fossaz Dessous, saletta piano interrato Musée Cerlogne</i>		
	Residenti	Non Residenti
ogni giorno	€ 30,00	€ 40,00
ogni giorno aggiuntivo	€ 5,00	€ 5,00
ogni giorno nel periodo 1/7-31/8 e 24/12-7/1	€ 50,00	€ 70,00
ogni giorno aggiuntivo nel periodo 1/7-31/8 e 24/12-7/1	€ 10,00	€ 10,00
Contributo eventuale riscaldamento al giorno	€ 15,00	€ 15,00
Cauzione per utilizzo superiore a tre giorni consecutivi (escluse Associazioni, Consorzi e Consorzerie con sede in Saint-Nicolas e eventi patrocinati e coorganizzati dal Comune)	€ 100,00	€ 200,00

C. CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 30/07/2020, avente ad oggetto: "ISTITUZIONE DELLA CASA COMUNALE PRESSO LA SALA POLIVALENTE E SALETTA MUSEO CERLOGNE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E UNIONI CIVILI E DETERMINAZIONE DELLA QUOTA DI RIMBORSO SPESE", che definisce i luoghi, oltre alla sala consiliare, di celebrazione dei matrimoni e unioni civili:

1. sala polivalente;

2. saletta Museo Cerlogne;
e stabilisce, a titolo di rimborso delle spese, i seguenti importi esclusivamente per i richiedenti non residenti (1 sposo)

- | | | |
|----|-----------------|-----------|
| 1. | sala consiliare | 150,00 €; |
| 2. | altre sale | 250,00 €; |

D. AREA VERDE “BOIS DE LA TOUR”

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 26/05/2016, avente ad oggetto: “GESTIONE AREA ATTREZZATA “BOIS DE LA TOUR”: DETERMINAZIONE COSTI DI UTILIZZO DA PARTE DEI FRUITORI”, con cui si è determinato i costi di utilizzo da applicare ai fruitori dell'area, distinguendoli come segue

costo del tavolo	2,00 € a persona, non applicato ai ragazzi al di sotto dei 15 anni
costo della legna da ardere	3,00 € a cassetta del peso indicativo tra i 6/8 kg

L'area è gestita da un concessionario che è tenuto all'applicazione delle presenti tariffe.

E. PISTA DI SCI NORDICO DI FOSSAZ

RICORDATO che all'avvio di ogni stagione invernale, l'Associazione Valdostana Enti gestori piste sci di Fondo (AVEF) definisce il costo degli stagionali ed una forchetta di tariffe per il biglietto giornaliero che per l'anno 2023/24 sono le seguenti (prot. 4442 del 02/11/2023):

- **invariate** le tariffe degli skipass regionali se verranno **acquistati prima del 10 dicembre 2023**
- **dall'11.12.2023** invece variano le tariffe in neretto

BIGLIETTI GIORNALIERI

BAMBINI FINO A 5 ANNI COMPIUTI	GRATUITO
RAGAZZI DAI 6 AI 13 ANNI COMPIUTI	RIDOTTO DA € 1,50 a € 7,00
ADULTI DAI 14 AI 64 ANNI COMPIUTI	INTERO DA € 3,00 A € 12,00
OVER 65 ANNI COMPIUTI	RIDOTTO DA € 1,50 a € 7,00
SCIATORI DIVERSAMENTE ABILI	GRATUITO Accompagnatore/Guida pagante
SQUADRE NAZIONALI A E B E CENTRO SPORTIVO ESERCITO	GRATUITO Lista atleti e tecnici fornita da ASIVA e CSE
GRUPPI ORGANIZZATI	1 BIGLIETTO GRATUITO OGNI 15 PERSONE PAGANTI

BIGLIETTI STAGIONALI A VALIDITA' REGIONALE

BAMBINI FINO A 5 ANNI COMPIUTI	GRATUITO – Nessuna tessera
RAGAZZI DAI 6 A 18 ANNI COMPIUTI	€ 50,00
UNDER 18 RESIDENTI BIGLIETTO UNICO FONDO/DISCESA	€ 50 (€ 83 con Zermatt) Vendita presso le casse dei comprensori di discesa – obbligo acquisto key card cauzione 5 €-
ADULTI DAI 19 A 64 ANNI COMPIUTI	INTERO € 115,00 (€ 105,00)
OVER 65 ANNI COMPIUTI	RIDOTTO € 70,00 (€ 60,00)
ATLETI SCI CLUB VALDOSTANI dalla categoria Baby alla Cat. Junior compresi - <i>Tesserati FIS</i>	€ 30,00 - per gli under 18 ASIVA RES possibilità di acquisto biglietto unico Fondo/Discesa a € 50 (€ 83 con Zermatt)
MAESTRI DI SCI VALDOSTANI - Tesserati AVMS PREPARATORI E DIRIGENTI ASIVA - Lista ASIVA GUIDE e ASPIRANTI GUIDE ALPINE - Tesserati UVGAM CRONOMETRISTI - Tesserati FiCr	RIDOTTO € 70,00 (€ 60,00)

RITENUTO di confermare le tariffe dei giornalieri, nonché dello stagionale di stazione, come approvati con DCC n. 8/23;

RAVVISATA la necessità di determinare i criteri tariffe e le aliquote dei tributi e dei servizi comunali sopra elencati per l'anno 2024 ai fini dell'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024/2026;

VISTI gli allegati pareri espressi, ai sensi di legge, sulla proposta della presente deliberazione;

PROCEDUTOSI alla votazione, espressa in forma palese, per alzata di mano, si ottiene il seguente risultato:

Presenti: n. 9
Favorevoli: n. 9
Contrari: n. /
Votanti: n. 9
Astenuti: n. /

VISTO l'esito della votazione;

DELIBERA

DI STABILIRE l'adeguamento delle tariffe del servizio idrico integrato per l'anno 2024 a copertura del costo totale del servizio come segue:

1 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

TARIFFA SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - ANNO 2024 IVA esclusa	
UTENZE DOMESTICHE	
quota fissa per unità immobiliare	15,00 €
costo ridotto primi 100 mc prima casa residenti	0,50 €
costo normale al mc	0,80 €
scarico al mc	0,19 €
depurazione al mc	Competenza BIM
UTENZE NON DOMESTICHE	
contatore da 1/2"	30,00 €
contatore da 3/4"	40,00 €
contatore da 1"	50,00 €
Costo/mc utenze agricole (no scarico e depurazione)	0,50 €
Costo/mc fornitura acqua alberghi e attività produt.	0,80 €
Costo/mc scarico alberghi e attività produttive	0,19 €
Costo/mc depurazione alberghi e attività produttive	Competenza BIM

Maggiorazione UI1 – UI2 – 3 - 4

Si applicheranno le maggiorazioni tariffarie previste dalla normativa e deliberate da Arera e BIM/RAVA.

DI CONFERMARE le tariffe di cui alla DCC n. 7 del 22.05.1992 recante "Tariffe rimborso spese per allacciamento acquedotto e fognature" (convertiti in euro):

	<u>Acquedotto</u>	<u>Fognatura</u>
Fino a 2 appartamenti	62,00 euro	21,00 euro
Da 3 a 5 appartamenti	78,00 euro	31,00 euro
Oltre 5 appartamenti	104,00 euro	52,00 euro.

2 - CANONE UNICO PATRIMONIALE

DI CONFERMARE per l'anno 2024 le tariffe del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria di cui alla DCC 8/2023 con l'adeguamento del canone di occupazione suolo pubblico della II categoria all'importo stabilito per la I categoria

CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO - ANNO 2024

OCCUPAZIONI PERMANENTI (annue al m ²)	I categoria	II categoria
Occupazione generale suolo pubblico	€ 17,56	€ 17,56
Divieto di sosta indiscriminato, previo rilascio di apposito cartello segnaletico, sull'area antistante semplice accessi, carrabili o pedonali, posti a filo manto stradale, per una superficie comunque non superiore a mq 10	€ 17,56	€ 17,56
Occupazione spazi soprastanti e sottostanti	€ 7,50	€ 7,50

OCCUPAZIONI TEMPORANEE (giornaliere al m ²)	I categoria	II categoria
Occupazione generale suolo pubblico	€ 1,03	€ 1,03
Divieto di sosta indiscriminato, previo rilascio di apposito cartello segnaletico, sull'area antistante semplice accessi, carrabili o pedonali, posti a filo manto stradale, per una superficie comunque non superiore a mq 10	€ 1,03	€ 1,03
Occupazione spazi soprastanti e sottostanti	€ 0,52	€ 0,52

CANONE PATRIMONIALE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - ANNO 2024

	Annua	Giornaliera
Messaggi pubblicitari fino a 5,5	€ 11,36	€ 0,04
Messaggi pubblicitari da 5,5 a 8,5 mq	€ 17,04	€ 0,06
Messaggi pubblicitari superiore a 8,5 mq	€ 22,72	€ 0,08

Messaggi pubblicitari luminosi fino a 5,5	€ 22,72	€ 0,08
Messaggi pubblicitari luminosi da 5,5 a 8,5 mq	€ 34,08	€ 0,11
Messaggi pubblicitari luminosi superiore a 8,5 mq	€ 45,44	€ 0,15

Volantinaggio per persona a giorno		€ 2,07
Pubblicità fonica per postazione a giorno		€ 6,20
Pubblicità realizzata con proiezioni a giorno		€ 2,07
Pubblicità effettuata con locandine a giorno		€ 0,04

3 - DISCARICA COMUNALE DI INERTI

DI CONFERMARE per l'anno 2024 in € 13,25 (Iva esclusa) la tariffa per lo smaltimento di inerti nella discarica comunale, sulla base della relazione annuale relativa all'anno 2022 (prot. 591 del 14.02.2023) redatta dall'ing. Flavio Re che contabilizza un costo specifico unitario complessivo di euro 10,25/m³ (IVA esclusa) oltre a € 3,00 al mc (2,00 €/tonn) per la tassa ecologica regionale.

DI DARE ATTO che si provvederà all'eventuale adeguamento della tariffa a seguito dell'acquisizione agli atti della relazione relativa all'anno 2023 e in considerazione della prevista scadenza al 01/05/2024 (DGR n. 596 del 02/05/2014)

4 - DIRITTI DI SEGRETERIA VARI

a) SETTORE TECNICO

DI CONFERMARE per l'anno 2024 le tariffe previste per l'anno 2023 relativamente ai diritti di segreteria su atti edilizi:

DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI EDILIZI – ANNO 2024	
(Definitivamente introdotti con l'art. 10, comma 10, del D.L. 18,01,1993, n.8, convertito in Legge 19,03,1993 n.68 e s.m.i.)	
PERMESSI DI COSTRUIRE/ permesso di costruire di variante	€ 70,00

SCIA EDILIZIE/ comunicazione di variante in corso d'opera	€ 55,00
CERTIFICAZIONI –AUTORIZZAZIONI relative ai procedimenti su istanza di privati - SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ	€ 10,00
CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA	
per 1 mappale	€ 5,00
da 2 a 5	€ 10,00
da 6 a 20	€ 20,00
da 21 a 40	€ 35,00
da 41 in poi	€ 40,00
ISTRUTTORIA CEMENTO ARMATO DGR 1603/2013: nuova costruzione, adeguamento, miglioramento	€ 100,00
ISTRUTTORIA CEMENTO ARMATO DGR 1603/2013: variante sostanziale, riparazione, variante non sostanziale, intervento privo rilevanza pubblica incolumità	€ 50,00

b) SETTORE ANAGRAFICO

DI APPROVARE la soppressione dei diritti di segreteria, rispettivamente di euro 0,26 e 0,52, previsti dalla Tabella D, allegata alla Legge 604/1962, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 15, della L. 127/1997 e s.m.i., esclusivamente per il rilascio dei certificati anagrafici richiesti e trasmessi in modalità digitale e cartacea;

DI DARE ATTO che viene mantenuta la riscossione del diritto fisso e del diritto di segreteria per gli atti sotto riportati e precisamente:

- diritti fissi e di segreteria per il rilascio di certificati redatti con ricerca storica d'archivio, previsti dalla Tabella D, punto 6-bis, allegata alla Legge 604/1962:
 - o in carta semplice per ogni nominativo: € 0,26 e diritto fisso di ricerca per € 2,58;
 - o in carta resa legale per ogni nominativo: € 0,52 e diritto fisso di ricerca per € 5,16;
- diritti di segreteria per il rilascio di attestazioni di iscrizione anagrafica e di soggiorno permanente per i cittadini comunitari ai sensi del D.Lgs. 30/2007: € 0,52;
- diritti di segreteria per il rilascio di attestazioni di iscrizione anagrafica ai sensi dell'art. 32 del D.P.R. 223/1989: € 0,52;
- diritti di segreteria per autenticazioni di firme e copie conformi (previsti dalla Tabella D, punto 6, allegata alla Legge 8 giugno 1962, n. 604 e s.m.i.): € 0,52;
- diritti fissi di segreteria per separazione/divorzio - art.12, comma 6 - D.L.132/2014 convertito dalla L. 162/2014: € 16,00.

DI CONFERMARE i diritti per la Carta d'identità - CIE:

CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA – ANNO 2024
Costo per il primo rilascio, il rinnovo e l'emissione della nuova carta d'identità elettronica a seguito di furto, smarrimento o deterioramento in € 22,00 , così suddiviso: <ul style="list-style-type: none"> • € 16,79 (€ 13,76+IVA) quali diritti statali da riversare al Ministero dell'economia e delle finanze • € 4,95 quale diritto fisso • € 0,26 diritti di segreteria
€ 5,42 (€ 5,16 di diritto fisso ed € 0,26 di diritti di segreteria) è la somma complessivamente dovuta dagli utenti in caso di rilascio residuale di nuova carta d'identità cartacea;

c) RIPRODUZIONE DI DOCUMENTI

DI CONFERMARE le tariffe a titolo di rimborso stampati, tenuto conto che delle determinazioni prese a livello di Ambito sovracomunale n. 3 costituito dai Comuni di Arvier, Avise, Saint-Nicolas e Valgrisenche:

DIRITTI DI COPIA – anno 2024	
A4 B/N	€ 0,10

A4 B/N F/R	€ 0,15
A3 B/N	€ 0,20
A3 B/N F/R	€ 0,25
A4 Colore	€ 0,25
A4 Colore F/R	€ 0,40
A3 Colore	€ 0,40
A3 colore fronte/retro	€ 0,60

5 – SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

A. SERVIZI SCOLASTICI

DI CONFERMARE, per l'anno scolastico 2024/2025, le tariffe relative al servizio mensa scolastica, e precisamente (IVA compresa):

alunni scuola dell'infanzia	€ 4,00 a pasto
alunni scuola primaria	€ 5,00 a pasto
alunni scuola primaria e dell'infanzia - riduzione x 2° figlio e oltre	€ 1,00 a pasto
quota fissa annua per iscrizione, inclusa integrazione alimentare per pausa mattutina e pomeridiana	€ 40,00
integrazione alimentare per pausa mattutina e pomeridiana per gli alunni che non usufruiscono del servizio	€ 40,00

DI CONFERMARE, per l'anno scolastico 2024/2025, le tariffe approvate relative al servizio trasporto scolastico, e precisamente (IVA compresa):

€ 135,00 annui per singolo utente - riduzione a € 90,00 annui per altri figli

DI CONFERMARE, per l'anno scolastico 2024/25, le seguenti tariffe sui servizi di assistenza sperimentali per i servizi PRE (h 7.30/8.30) e POST scuola (h 16.30/17.30)

€ 135,00 annui per singolo utente - riduzione a € 90,00 annui per altri figli

B. UTILIZZO SALE E LOCALI

DI CONFERMARE le seguenti quote a titolo di rimborso delle spese per l'utilizzo delle sale e dei locali comunali, come disposto nel regolamento approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 30 dicembre 2005 e con DCC 8/2023 che ha introdotto una nuova quota per i non residenti:

- Palestra** RESIDENTI euro 4,00/h NON RESIDENTI euro 6,00/h
prevalentemente per attività sportive, fatto salvo utilizzi da parte delle Associazioni/Istituzione scolastica o per eventi patrocinati o in collaborazione dell'Amministrazione

CANONE DI UTILIZZO PER SALE COMUNALI – anno 2024		
<i>sala consiliare, salone in fraz. Lyveroulaz, salone in fraz. Vens, n. 3 saloni Struttura polifunzionale di Fossaz Dessous, saletta piano interrato Musée Cerlogne</i>		
	Residenti	Non Residenti
ogni giorno	€ 30,00	€ 40,00
ogni giorno aggiuntivo	€ 5,00	€ 5,00
ogni giorno nel periodo 1/7-31/8 e 24/12-7/1	€ 50,00	€ 70,00
ogni giorno aggiuntivo nel periodo 1/7-31/8 e 24/12-7/1	€ 10,00	€ 10,00
Contributo eventuale riscaldamento al giorno	€ 15,00	€ 15,00
Cauzione per utilizzo superiore a tre giorni consecutivi (escluse Associazioni, Consorzi e Consorzerie con sede in Saint-Nicolas e eventi patrocinati)	€ 100,00	€ 200,00

e coorganizzati dal Comune)		
-----------------------------	--	--

C. CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

DI CONFERMARE a titolo di rimborso delle spese per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili i seguenti importi esclusivamente per i non residenti (almeno 1 sposo):

1. sala consiliare 150,00 €
2. altre sale 250,00 €

D. AREA VERDE "BOIS DE LA TOUR"

DI CONFERMARE i costi di utilizzo da applicare ai fruitori dell'area attrezzata "Bois de la Tour" (DGC n. 33 del 26/05/2016), distinguendoli come segue:

costo del tavolo	2,00 € a persona, non applicato a < 15 anni
costo della legna da ardere	3,00 € a cassetta del peso indicativo tra i 6/8 kg

E. PISTA DI SCI NORDICO DI FOSSAZ

DI CONFERMARE per la stagione invernale 2024/25 le tariffe di biglietto giornaliero per la fruizione della pista di fondo di Fossaz applicate nell'annualità precedente (DCC n. 8/2023), ossia

INTERO euro 6,00

RIDOTTO euro 4,00, salvo significative variazioni deliberate nel corso del 2024 dall'AVEF

STAGIONALE di LOCALITA' euro 30,00.

DI TRASMETTERE la presente deliberazione al Servizio Entrate Locali presso l'Unité des Communes Valdôtaines Grand-Paradis di Villeneuve per l'adozione degli adempimenti di competenza conseguenti al presente provvedimento;

DI TRASMETTERE la presente deliberazione al Consorzio dei Comuni Bacino Imbrifero Montano B.I.M. con sede in Aosta – Piazza Narbonne n. 16, soggetto preposto alla verifica della corretta applicazione del metodo di determinazione della tariffa del servizio idrico integrato (SII);

DI PROVVEDERE ad inviare per via telematica, mediante inserimento della presente deliberazione nell'apposita sezione del Portale del federalismo fiscale, per la successiva pubblicazione sul sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia, come previsto dall'art. 1, comma 767, della Legge 160/2019;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e di confermare che il presente atto è soggetto agli obblighi di pubblicità stabiliti dall'articolo 23 del d.lgs. 33/2013, in materia di "Amministrazione trasparente".

DP/ld

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Marlène Domaine

Il Segretario comunale
Daniela Piassot

(atto sottoscritto digitalmente)